

Řád Kampusu Palace



KAMPUS PALACE

Obsah:

1. Úvodní ustanovení
2. Vymezení pojmů
3. Základní pravidla ubytování
 - a) Doba
 - b) Vstup/vystup
 - c) Návštěvy
 - d) Noční klid
 - e) Úklid a konečný úklid
 - f) Změny v pokojích
4. Práva a povinnosti Ubytovaného
5. Práva a povinnosti Ubytovatele
6. Služby a Prostory v Kampusu Palace
 - a) Recepce
 - b) Internet a kabelová televize
 - c) Prádelna
 - d) Posilovna
 - e) Společná kuchyně
 - f) Studentská místnost
 - g) Prostory v chodbách
 - h) Dvorana
7. Platby a zálohy
8. Škody, jejich prevence a řešení
9. Optimalizace kapacity
10. Letní ubytovací režim
11. Pracovníci Kampusu Palace
12. Odstoupení od Smlouvy o ubytování
13. Filozofie Kampusu Palace
14. Závěrečné ustanovení

1. Úvodní ustanovení

Řád Kampusu Palace upravuje provozní podmínky ubytování v Kampusu Palace.

2. Vymezení pojmů

a) *Ubytovatel:*

Kampus Palace s.r.o., Smetanovo náměstí 3116/10, 702 00 Moravská Ostrava, Společnost vedená od 26. 4. 2016 pod spisovou značkou C 65986 u Krajského soudu v Ostravě. IČ: 05029627.

b) *Ubytovaný:*

Osoba ubytovaná v Kampusu Palace, která podepsala s Ubytovatelem řádnou Smlouvu o ubytování.

c) *Adresa ubytovacího zařízení:*

Kampus Palace s.r.o.
Smetanovo nám. 3116/10
702 00 Ostrava

d) *Odpovědná osoba:*

Ředitel Kampusu Palace.

e) *Účinnost dokumentu:*

Od 1.6.2016.

3. Základní pravidla ubytování

a) *Doba*

Požadavky, problémy a dotazy ohledně chodu Kampusu Palace by měly být řešeny s recepčními v úředních hodinách:

Po - Pá: 7:00 – 14:00 hod.

V případě vážných problémů je možno kontaktovat ředitele nebo kdykoliv recepční, na recepci je zajištěn non-stop provoz.

b) *Vstup/výstup*

Nastěhování probíhá buď **v den, který je uveden ve Smlouvě o ubytování nebo v den a čas, který si Ubytovaný vybere v úředních hodinách a předem jej písemně oznámí na e-mail: muj@kampuspalace.cz**, V případě, že se Ubytovaný nemůže dostavit osobně, je

třeba zplnomocnit osobu, která za něj nastěhování zařídí. Pokud se Ubytovaný nedostaví osobně a ani nikoho nepověří plnou mocí, ztrácí nárok na přidělené ubytování.

Po vyřízení veškerých náležitostí v recepci Kampusu Palace dostane Ubytovaný potřebné věci (čip, klíče, předávací protokol).

Po nastěhování na pokoj si Ubytovaný zkontroluje vybavení pokoje, vyplní a podepíše předávací protokol.

Vystěhování je Ubytovaný povinen hlásit dle smlouvy o ubytování v dostatečném předstihu. Minimálně 7 dnů před vystěhováním ubytovaný student nahlásí den a čas vystěhování. Vystěhovat se lze nejpozději poslední pracovní den v kalendářním měsíci, kdy končí výpovědní lhůta. Vystěhování probíhá nejpozději do 12 hod. Vystěhování po 12 hod. se platí sazbou 300 Kč za den. Aby se předešlo problémům, je potřeba si zkontrolovat, zda není dluh za ubytování.

S potvrzeným Předávacím protokolem o úklidu (potvrdí podpisem pokojská) zajde Ubytovaný na recepci, kde vrátí chip a klíč od pokoje. V případě dluhu nájemného je třeba ho uhradit na místě v hotovosti, jinak není možné se vystěhovat.

Každému studentu je při vystěhování odečtena částka 200 Kč z vratné kauce, která slouží na vymalování pokoje.

Při nastěhování i vystěhování počítejte s tím, že se mohou tvořit fronty. Všechny náležitosti je nutné vyřídit v úředních hodinách.

c) Návštěvy

Ubytovaný je povinen **zapsat všechny návštěvy do knihy návštěv umístěné na recepci** Ubytovatele s tím, že k případnému dočasnému užívání pokoje cizí osobou si musí vyžádat předchozí písemný souhlas Ubytovatele, v němž budou stanoveny podmínky takového dočasného užívání.

- Návštěvy, nacházející se v Kampusu Palace v době od 22:00 hodin do 8:00 hodin, jsou povinny zapsat se za přítomnosti navštívené osoby do knihy hostů a stávají se hosty.
- Výše úhrady za přenocování hostů je 300,- Kč za noc a lůžko. Po ohlášení na recepci má ubytovaný host nárok na hotelovou výbavu (lůžkoviny, ručníky). Za neoprávněné přenocování se považuje takové přenocování, které nebylo zaznamenáno v knize návštěv.
- Přenocovat na koleji jako host ubytovaného lze maximálně 7 nocí v jednom kalendářním měsíci, poté je povinnost uhradit ubytovateli hotelovou cenu za lůžko. Ubytovaný smí poskytnout ubytování najednou maximálně dvěma osobám a to za předpokladu, že je v jeho pokoji volná kapacita lůžek.

Bydlení osob, které k ubytování v Kampusu Palace nejsou přihlášeny, je zakázáno a je hrubým porušením Smlouvy o ubytování pro toho Ubytovaného, který takový pobyt dovolil či zprostředkoval.

Ubytování hosté se musí chovat tak, aby neobtěžovali okolí nadměrným hlukem a taktéž s ubytováním hosta musí souhlasit případný spolubydlící na pokoji. V každém případě Ubytovaný bere plnou zodpovědnost za své návštěvy a případné škody jimi způsobené.

d) Noční klid

Noční klid je stanoven každý den od 22 hodin do 6 hodin. V těchto hodinách je nutno dodržovat klid jak v budově Kampusu Palace, tak i v prostorách dvorany, aby ubytované studenty neobtěžoval jakýkoliv hluk.

e) Úklid a konečný úklid

Ubytovaný je povinen **pravidelně uklízet pronajatý pokoj, sociální zařízení a kuchyňský kout**. Během školního roku budou probíhat namátkové kontroly, aby se předešlo poškození majetku Kampusu Palace z důvodu zanedbávání úklidu, nedostatečného větrání místností (vznik plísní na zdech, apod.). Namátkovou kontrolu budou provádět vždy 2 pracovníci Kampusu Palace, zpravidla pokojská a správce, kteří budou vždy povinni nejdříve zaklepat na dveře apartmánu a po otevření dveří Ubytovaným požádat o zpřístupnění prostor ke kontrole pořádku. Výsledky kontroly budou evidovány v Kontrolním sešitu, který budou vést pokojské Kampusu Palace. Přibližně jednou do měsíce provedou pokojské desinfekci sociálního zařízení v každém apartmánu. Tento úklid budou pokojské avizovat dopředu minimálně jeden den a to tak, že na dveře apartmánu umístí vzkaz, kde bude uveden den plánovaného úklidu sociálního zařízení. Tento úklid je v ceně nájemného. Povinností Ubytovaného je mít v tuto dobu uklízenou kuchyňskou linku. Pokojské z apartmánu vynáší smetí několikrát týdně v pracovní dny. Tato služba je taktéž v ceně ubytování.

Aby vystěhování proběhlo bez komplikací, je nutné řádně provést konečný úklid:

- vynést veškeré odpadky,
- utřít prach (stůl, skříň, poličky), vytřít police pod postelí,
- umýt WC, sprchový kout, umyvadla, kuchyňku (varnou desku, dřez, pracovní plochu, digestoř, lednici a mikrovlnnou troubu)

Pokud není pokoj při předání uklízen, nemusí být Ubytovatelem převzán nebo může být Ubytovanému naúčtována částka 500 Kč za jednorázový úklid.

Ubytovaný si na recepci vybere čas a domluví návštěvu pokojské, která apartmán zkontroluje. Zároveň od ní dostanete potvrzení o inventáři a úklidu. V každém případě zjištěné závady budou rovným dílem rozpočítány mezi všemi Ubytovanými v daném pokoji nebo v daném apartmánu za předpokladu, že škoda bude ve společných prostorách či zařízeních. Toto neplatí, pokud jsou škody přiznané jako osobní zodpovědnost jednoho Ubytovaného anebo jasně vyloučené, např. tím, že první Ubytovaný, který se vystěhoval má potvrzeno, že vše bylo v pořádku.

f) Změny v pokojích

Ubytování si mohou dle svých potřeb pokoj vyzdobit a přesunout nábytek pouze se souhlasem a za přítomnosti správce a případného spolubydlícího. Při vystěhování však musí uvést pokoj do původního stavu. Pokud tak neučiní, náklady spojené s uvedením pokoje do původního stavu budou hrazeny z depozita Ubytovaného!

4. Práva a povinnosti Ubytovaného

Ubytovaný má právo

- po celou dobu ubytování užívat pronajaté prostory:

Pokoj – lůžko s matrací, psací stůl, židle, úložné prostory

Koupelnu s WC a její vybavení

Kuchyňský kout – varná deska, lednice, rychlovarná konvice, digestoř, odpadkový koš, mikrovlnná trouba.

Výše uvedené položky budou součástí Předávacího protokolu, který bude v den nástupu Ubytovaným a Ubytovatelem stvrzen podpisem.

- užívat společné prostory ubytovacího zařízení – společenská místnost, posilovna, kolárna, prádelna, dvorana.
- ubytovaný může přijímat návštěvy a hosty (viz. bod 3 c).
- ubytovaný má právo na přidělení klíče a čipu, které slouží také jako identifikační průkaz opravňující jej ke vstupu do budovy Kampusu Palace.
- ubytovaný má právo předkládat vedení Kampusu Palace své návrhy a připomínky ke všem otázkám týkajícím se provozu a života Kampusu.

Ubytovaný je povinen

- nastěhovat se v dohodnutém termínu do určeného pokoje
- vystěhovat se ke dni ukončení sjednané doby ubytování; dále je povinen se vystěhovat nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy o ubytování nebo též zániku práv a povinností z této Smlouvy, pokud se s Ubytovatelem nedohodl jinak. Nevystěhuje-li se, je Ubytovatel oprávněn uvedené prostory vyklidit na náklady Ubytovaného a věci uskladnit v prostorách k tomu určených, kdy Ubytovatel bude účtovat Ubytovanému náklady po uplynutí období v cenách hotelového ceníku Kampusu Palace
- odevzdat Ubytovateli prostory vyhrazené mu k ubytování ve stavu v jakém je ubytovaný převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
- znát a dodržovat předpisy týkající se ubytování a užívání soukromých i veřejných prostorů Kampusu Palace

- dodržovat bezpečnostní, hygienické a požární předpisy, které jsou k dispozici v prostorách Kampusu Palace (např. na recepci).
- podrobit se zdravotním, hygienickým, požárním a bezpečnostním opatřením, vyžadují-li to zvláštní okolnosti.
- v intencích Smlouvy o ubytování řádně platit nájemné, depozitum, případné poplatky a pokuty
- nahlásit řediteli Ubytovacího zařízení písemnou formou do 5 kalendářních dnů změny osobních údajů a bankovního spojení!
- po zjištění závad v prostorách ubytovacího zařízení ihned tyto závady nahlásit v recepci
- chovat se v prostorách ubytovacího zařízení tak, aby nebyl narušen klid a pořádek
- chovat se zodpovědně a ohleduplně ke svým spolubydlícím i k majetku Ubytovatele a to takovým způsobem, aby nedošlo k ohrožení bezpečnosti osob a poškození majetku
- dodržovat noční klid (viz bod 3 d).
- šetřit elektrickou energií, teplem a vodou, při odchodu z apartmánu vždy zkontrolovat a vypnout el. spotřebiče, osvětlovací tělesa a vodovodní baterie
- **denně** vyvětrat pokoj, kuchyňský kout a koupelnu, zběžně uklidit kuchyňský kout a koupelnu.
- **jednou týdně** vytrít podlahy v pokojích a společných prostorách, umýt mikrovlnou troubu, digestoř, varnou desku, kuchyňskou linku a dřez. Udržovat v čistotě ledničku. Nenechávat špinavé nádoby. Minimálně jednou týdně umýt koupelnu - sprchový kout, kachličky, záchod, baterii a umyvadlo.
- **nenechávat** kovové předměty (holítka, kovové nádoby) ve sprchovém koutě.
- nenechávat odpadky na koberci v chodbě. Pro odpadky jsou ve dvoře určeny kontejnery.
- dodržovat jednoduchá pravidla větrání, protože v nevětraných místnostech stoupá vlhkost vzduchu, která způsobuje vznik plísní a mnohdy i přemnožení roztočů. Správné větrání teplotu v místnosti výrazně snižuje. Je potřeba větrat okna alespoň třikrát denně, hlavně ráno a před spaním, ale také kdykoli v průběhu dne. Nesmí se zapomínat otevřít okna při vaření či sušení prádla a po sprchování. Větrat je třeba krátce a intenzivně. Na dobu několika minut je dobré otevřít více oken najednou. Vzduch uvnitř místnosti se rychle vymění, aniž by se místnost výrazně ochladila.
- pravidelně uklízet a dodržovat pořádek v pronajatých místnostech (pokoj, předstíň, koupelna s WC a kuchyňský kout)
- uhradit škody a ztráty, které způsobil během svého pobytu v prostorách Kampusu Palace (týká se to soukromých a společných prostorů, dvorany). V případě, že škoda

na pokoji či apartmánu není jasně přiznaná jedním nebo více Ubytovanými, pak za způsobenou škodu platí všichni Ubytovaní rovným dílem. Taktéž všichni Ubytovaní zaplatí rovným dílem, pokud se zdržovali ve společných prostorách Kampusu Palace v době, kdy byla během jejich přítomnosti škoda způsobena a nebude objasněn viník

- ohlásit neprodleně Ubytovateli jakékoliv poranění osoby nebo osob, které se nacházejí v prostorách Kampusu Palace.

Ubytovanému je zakázáno bez souhlasu Ubytovatele

- přemísťovat zařízení a inventář ve společných prostorech Kampusu Palace
- manipulovat, zapínat, vypínat nebo obsluhovat přístroje a zařízení, které mu nebyly v rámci nájmu přiděleny a s jejichž obsluhou nebyl seznámen!
- uvádět adresu jako místo svého podnikání
- vědomě přenechat pronajaté prostory k ubytování jiné osobě

Ubytovaný nesmí v prostorách Kampusu Palace

- dopouštět se úmyslného poškozování majetku, podvodů, krádeží a takového jednání, které by vedlo k porušení Řádu Kampusu Palace, Smlouvy o ubytování a předpisů týkající se ubytování a chodu Kampusu Palace
- kouřit v budově tak i na dvoraně, vyjma prostoru na dvoraně k tomu určenému
- přechovávat zvíře ve všech prostorách Kampusu Palace, to znamená jak v budově, tak i na dvoraně
- manipulovat s požární signalizací, toto jednání se pokutuje a považuje se za hrubé porušení Řádu Kampusu Palace
- přinášet nebo dovážet do prostor Kampusu Palace alkoholické nápoje ve velkoobjemových obalech (barely, sudy, přepravky)
- držet a nosit bodné, sečné, střelné zbraně a střelivo, také nesmí skladovat a přechovávat výbušniny a výbušné předměty, včetně výbušné a zábavné pyrotechniky
- přechovávat, požívat, držet, distribuovat a vyrábět omamné a psychotropní látky či jedy, pokud nejde o oficiálně povolené léčivo, které má Ubytovaný předepsané svým lékařem
- fyzicky napadat, popř. tímto jen vyhrožovat nebo dokonce ublížit na zdraví jiné osobě
- používat jiné než povolené spotřebiče !
- zatajit závady a nedostatky, které by mohly ohrozit bezpečnost osob v prostorách Kampusu Palace
- opakovaně porušovat Řád Kampusu Palace

5. Práva a povinnosti Ubytovatele

- a) Ubytovatel má právo na základě žádosti Ubytovaného přidělit mu jiné ubytovací prostory, totéž platí v případě, že je nutné ubytovaného přestěhovat z provozně-technických důvodů
- b) Ubytovatel má právo požadovat náhradu za prokázané škody
- c) Ubytovatel má právo odstoupit od Smlouvy o ubytování za podmínek stanovených v této smlouvě
- d) Ubytovatel má právo provádět namátkové kontroly
- e) Ubytovatel má právo monitorovat společné prostory kamerovým systémem
- f) Ubytovatel má právo vyloučit z ubytování Ubytovaného, který poskytl jiné osobě neoprávněné ubytování v Kampusu Palace či jí jiným způsobem napomohl k neoprávněnému ubytování
- g) Ubytovatel má právo nepřijímat peněžní zásilky pro Ubytované (poznámka: na recepci bude pracovník recepcce přebírat pouze nepeněžní zásilky a informaci o uložení takové zásilky na recepci tentýž den oznámí Ubytovanému, kterému zásilka došla)
- h) Ubytovatel má právo okamžitě přivolat Policii ČR nebo Městskou policii, pokud přistihne jakoukoliv osobu v Kampusu Palace při páčání nebo jen přípravě trestné činnosti (krádež, vandalismus, úmyslné poškozování majetku, násilná činnosti, apod.).
- i) Ubytovatel je povinen informovat Ubytované o všech podstatných záležitostech a záměrech, které se týkají Kampusu Palace.
- j) Ubytovatel je povinen zajistit v prostorách Kampusu Palace pravidelný úklid, pořádek a bezpečnost, odstraňovat případné závady v co nejkratší době, dbát na dodržování Smlouvy o ubytování a dalších závazných dokumentů, které jsou její součástí.

6. Služby a prostory v Kampusu Palace

- a) *Recepce* – non stop provoz
- b) *Internet* – zdarma
- c) *Prádelna* – bližší informace o provozu jsou umístěny v prostorách prádelny
- d) *Posilovna* – zdarma, bližší informace o provozu jsou umístěny v prostorách posilovny, v případě velkého zájmu o cvičení v posilovně bude fungovat systém rezervací

umístěný na recepci. Při vstupu do posilovny je potřeba se zapsat do sešitu umístěného v posilovně. Totéž platí při odchodu. Cvičební nářadí musí být uloženo na původní místo.

- e) *Společná kuchyně* – slouží ke společným akcím pořádaným Ubytovatelem, taktéž ji Ubytovaní mohou užívat v rámci společných akcí. V případě potřeby bude toto užívání Ubytovatelem regulováno, omezeno nebo zrušeno. Před použitím společné kuchyně jsou Ubytovaní povinni tuto skutečnost hlásit předem na recepci. Při použití společné kuchyně je potřeba po sobě umýt a uklidit nádobí. Je přísně zakázáno si vypůjčovat jakékoliv vybavení společné kuchyně. Společná kuchyně (stejně jako ostatní společné prostory) je monitorována kamerovým systémem.
- f) *Studentská místnost* - bližší informace o provozu jsou umístěny v prostorách studentské místnosti. Je přísně zakázáno si vypůjčovat jakékoliv vybavení ze Studentské místnosti. Při odchodu je nutné uvést vybavení do původního stavu a dodržovat pořádek.
- g) *Prostory v chodbách* – je možné je využívat k učení, odpočinku..., ale protože slouží jako únikové protipožární cesty, tak není možné v chodbách nic nechávat
- h) *Dvorana* - bližší informace o provozu dvorany jsou umístěny v zádveři mezi recepcí dvoranou
- ch) *Kolárna* – je možné využívat k uskladnění jízdního kola. Místnost je zamknutá a klíč je možné si vyzvednout po zapsání do sešitu na recepci.

7. Platby a zálohy

V případě čerpání specifických služeb uvedených v Sazebníku poplatků a pokut je Ubytovaný povinen hradit stanovenou cenu předmětné služby, a to za ten který kalendářní měsíc společně s běžným Ubytovným.

Úhrada za čerpání specifické služby se stává nedílnou částí Ubytovného. Bude-li v intencích uvedeného Sazebníku vyúčtována Ubytovatelem vůči Ubytovanému pokuta, je Ubytovaný povinen uhradit vyúčtovanou pokutu na základě odpovídající fakturace v běžné patnáctidenní lhůtě fakturační splatnosti.

8. Škody, jejich prevence a řešení

Poplatky za poskytované služby a případné pokuty řeší Sazebník poplatků a pokut Kampusu Palace.

Závady na pokojích a společných zařízeních se zapisují do knihy závad, která se nachází na recepci.

Ubytováný je povinen zaplatit škodu na majetku Ubytovatele vzniklou jeho zaviněním a to v takové výši, aby pokryla nutné opravy vzniklé škody. Pokud bude zjištěna škoda v apartmánu, kdy bydlí více Ubytováných a nikdo se ke škodě nebude hlásit, uhradí všichni společně Ubytování, kteří v tomto apartmánu bydlí, škodu rovným dílem.

V rámci prevence jsou prováděny namátkové kontroly, zda se dodržují pravidla Smlouvy o ubytování, hygienické, bezpečnostní a požární předpisy. Předmětem kontroly je i kontrola technického a provozního stavu budovy. Stejně jako u kontroly dodržování pořádku, tak i tuto kontrolu budou provádět vždy 2 osoby – zaměstnanci Kampusu Palace po předchozím zaklepání a sdělení důvodu kontroly. Pracovníci, kteří kontrolu provedou, jsou oprávněni požadovat po Ubytováném čip a klíč, které vlastní každý Ubytováný; v případě, že na pokoji bude nalezena osoba, která není oficiálně ubytována v Kampusu, mají pověření pracovníci kontroly právo tuto osobu vyzvat k odchodu a zajistit její okamžité opuštění areálu. Pokud namátková kontrola zjistí páchání nebo jen přípravu trestné činnosti, má právo okamžitě přivolat Policii ČR nebo Městskou policii (viz bod 5.h).

9. Optimalizace kapacity

Přestěhování v rámci Kampusu je možné výhradně se souhlasem ředitele Kampusu Palace. Přestěhování je možno Ubytovánému nařídit v případech, kdy je to nutné v zájmu zajištění optimálního chodu či provozní potřeby.

10. Letní ubytovací režim

V době letních prázdnin má Ubytováný možnost prodloužit si ubytování v Kampusu Palace na základě Dodatku ke stávající Smlouvě o ubytování. Musí však souhlasit s přesunem na pokoj, který mu určí Ubytovatel.

11. Pracovníci Kampusu Palace

- a) Ředitel
- b) Správce
- c) Recepční
- d) Pokojské

12. Odstoupení od Smlouvy o ubytování

Ubytovatel může před uplynutím sjednané doby od Smlouvy o ubytování odstoupit, pokud Ubytovaný:

- a) hrubě porušil nebo opakovaně porušuje Řád Kampusu Palace
- b) opakovaně nezaplatil nájemné a dlužná částka přesáhla výši nájemného za dva měsíce
- c) dopustil se vandalismu nebo fyzického násilí vůči jinému studentovi nebo zaměstnanci, či jiné osobě v prostorách Kampusu Palace
- d) uvedl v žádosti o ubytování nepravdivé údaje, které podstatně ovlivnily rozhodování o této žádosti.

O odstoupení od Smlouvy o ubytování rozhodne ředitel Kampusu Palace a následně tuto skutečnost Ubytovanému písemně oznámí i s odůvodněním odstoupení od Smlouvy o ubytování.

Ubytovaný je povinen se vystěhovat z koleje do 7 kalendářních dnů od doručení odstoupení od Smlouvy o ubytování.

Ve zvláště závažných případech jako je kriminální čin, ohrožení zdraví, bezpečnosti a majetku, může ředitel Kampusu Palace rozhodnout o odstoupení od Smlouvy o ubytování a vystěhování Ubytovaného s okamžitou platností.

13. Filozofie Kampusu Palace

Kampus Palace není jen místem pro přespání, ale také pro setkávání, akce, mimoškolní vzdělání a hlavně zázemí pro neopakovatelný studentský život.

Cílem je posunout v Ostravě studentské bydlení o krok dál. Kampus Palace je pro studenty, kteří hledají nenucené prostředí, kde se vytváří dobrá atmosféra, budují se společenské vztahy, pevná přátelství na celý život a hlavně silné zázemí nejen pro studium, ale také pro osobní rozvoj studentů.

Očekáváme podobně pozitivní přístup i ze strany ubytovaných studentů, jejich zájem o společné bydlení, zájem o přátelské a bezkonfliktní vztahy s ostatními.

14. Závěrečné ustanovení

Ustanovení Řádu Kampusu Palace jsou závazná pro všechny dotčené strany uvedené v tomto Řádu.

Řád Kampusu Palace nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. září 2017.

Datum: 1.9.2017

